

2020 무지개다리사업 코디네이터 채용 재공고

재단법인 영월문화재단에서 문화체육관광부가 주최하고 한국문화예술위원회가 주관하는 문화다양성 증진 정책 대표 사업으로서 우리사회 내 다양한 소수 문화계층의 문화표현 기회를 확대하고, 다양한 문화주체들 간의 문화교류 및 소통을 활성화하기 위한 2020년 무지개다리사업의 전담인력(코디네이터)을 다음과 같이 모집하오니 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2020년 8월 25일

재단법인 영월문화재단 이사장 (직인생략)

I 채용분야 · 인원 및 업무내용

□ 채용방식 : 공개경쟁(블라인드 채용)

□ 채용형태 : 임용일로부터 2020. 12. 31까지

○ 근무시간 : 1일 8시간(09:00 ~ 18:00) / 주 5일, 40시간

○ 급여수준 : 연봉제로 예산 범위 내 지급

□ 채용분야 및 인원

채용부분	채용인원	담당업무
코디네이터	1명	- 무지개다리사업 지원 및 홍보 - 예산 집행 및 행정업무 지원

□ 응시자격 요건

○ 공통 자격요건

- 영월문화재단 인사규정 제9조의 결격사유에 해당되지 아니하고, 다른 관련 법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자
- 만 18세 이상 ~ 만 59세 미만
- 남자인 경우 병역을 필하였거나 면제된 자

< 인사규정 제9조(결격사유) >

1. 미성년자·금치산자 및 한정치산자
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형의 선고를 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 선고를 받고 그 집행유예기간이 종료된 날부터 2년이 경과하지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- 6의2. 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 날부터 5년이 경과되지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

* 위 항 각 호의 어느 하나에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당한 사람으로 밝혀졌을 때에는 당연히 퇴직한다.

○ 직무능력

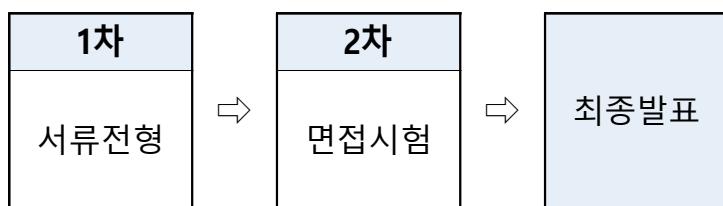
구 분	내 용	
코디네이터 코디네이터	우대사항	<ul style="list-style-type: none">- 열린 마음과 적극적인 인성을 보유한 자- 34세 이하 청년층 대상 가산점 부여 (청년고용촉진 특별법 시행령 2조)

○ 복무 및 보수

구분	채용기간	근무요일	보수	근무지
코디 네이터	9월~12월	주 5일 (1일 8시간 근무예정)	월 1,800,000원 (세금 및 4대보험 개인부담금 포함)	영월문화재단

II 채용절차 및 시험일정

□ 채용절차



- ▶ 서류전형 : 채용예정 직위 직무수행에 관련되는 응시자의 적격 또는 부적격 서면심사
- ▶ 면접시험 : 서류전형 합격자를 대상으로 사업수행에 필요한 능력 및 업무 적합성 판단
- ▶ 최종합격자 : 면접시험 고득점 순으로 최종 합격자를 결정하며 합격자 임용 포기 차 순위자로 대체

□ 시험일정

구 분	일 정	비 고
응시원서 접수	2020.09.15.(화) ~ 09.16.(수)	17:00시 도착분 까지
서류전형합격자 발표	2020.09.21.(월)	홈페이지공고, 개별통보
면접시험	2020.09.23.(수)	14:00(예정) 영월문화예술회관 2층
최종합격자 발표	2020.09.25.(금)	홈페이지공고, 개별통보
업무개시일	2020.09.29.(화) - 예정	예정

※ 위의 시험일정 및 장소는 사정에 따라 변경될 수 있음

※ 신종 코로나 바이러스 유행으로 교육 시작 일정 변경 가능성 있음(합격 후 개별통보예정)

III 응시원서 접수 및 제출서류

□ 응시원서 교부 및 접수

- 접수기간 : 2020.09.15.(화) ~ 09.16.(수) / 2일간
- 접수방법 : 등기우편, e메일(E-mail) 접수
- 접수처
 - 우 편 : 강원도 영월군 단종로 24 영월문화재단(우26627)
 - e메일 : woo@ywcf.or.kr
- 참고사항
 - 마감일 17:00까지 도착분에 한함
 - e메일로 제출 시 면접 당일 원본 반드시 제출
 - 우편발송 시 ‘응시원서 재증’ 명시

□ 제출서류

- 응시원서 1부.
- 자기소개서 1부.
- 개인정보제공동의서 1부.
- 활동계획서 1부.
- 응시표 1부.* 사진부착 (응시표는 서류 통과 후 면접 당일 날 제출)

□ 합격자 결정과 관련 있는 증빙서류 면접 당일 제출

- 최종학교 졸업증명서(학위증명서) 원본 1부.
 - 외국학위의 경우 번역본 공증확인
- 경력확인서류 1부. (경력 및 재직 증명서 원본)
 - 근무 기간, 직급, 직위 및 담당업무, 상근여부 등을 정확히 기재(발급확인자 성명, 연락처 포함)하고 공고일 기준 최근 3개월 이내 발급분(원본)에 한해 인정
- 자격증 사본 1부.

□ 최종합격 후 제출서류

- 주민등록초본 1부. (남자의 경우 병역사항 기재)
- 기타 요구되는 서류

IV

유의사항

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
- 해당분야 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 본 공고에 없는 사항에 대해서는 영월문화재단의 유권해석에 의합니다.
- 제출된 서류의 기재·착오·누락 또는 연락두절로 인해 발생되는 모든 책임은 응시자에게 있습니다.
- 본 시험 일정은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 별도 공고합니다.
- 기타 자세한 사항은 영월문화재단 문화사업팀(033-375-6369)으로 문의하시기 바랍니다.

<별첨 2>

2020 무지개다리사업 채용 응시원서

※ 표시 칸은 기재하지 마십시오.

※접수(응시)번호		응시분야	무지개다리사업 코디네이터
1. 인적사항			
성명			
현 거주지 주소			
연락처	(본인휴대폰)	전자우편 (이메일)	
	(비상연락처)		
우대사항 (해당 시 체크)	<input type="checkbox"/> 만 34세 이하 <i>(위의 가산점 대상자는 서류전형 종료 이후 면접시험 이전에 서류 제출을 요구할 수 있음)</i>		

2. 교육사항			
* 학교명은 절대 기재하지 마시고 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.(ex. 경영학과, 작곡과, 문화예술교육원 등)			
교육구분	과목명 및 교육과정		수학구분
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타			졸업/수료/재학
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타			졸업/수료/재학
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타			졸업/수료/재학

직무관련 주요내용
<p>학교교육, 직업훈련 및 그 외 기타 직무 교육 경험을 간략히 서술하여 주십시오. 내용이 길어질 경우 별지 또는 본 내용기재 칸을 확장하여 서술 가능합니다.</p>

3. 자격사항

* 지원직무 관련 취득한 자격증이 있다면 기입해 주십시오. (추가 작성 가능)

1	자격증명	발급기관	취득일자
2	자격증명	발급기관	취득일자

4. 경험 혹은 경력사항

* 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 기입해 주십시오.

※아동청소년 오케스트라 활동 위주로 작성(추가 작성 가능)

구분	소속조직	역할	활동기간	활동내용
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				

※ 경험 : 금전적 보수를 받지 않고 수행한 활동(예시 – 연구회, 온라인 커뮤니티 등)

※ 경력 : 금전적 보수를 받고 수행한 활동

직무관련 주요내용

직무활동, 동아리/동호회, 팀 프로젝트, 연구회, 재능기부 등 주요 직무 경험을 간략히 서술하여 주십시오.

내용이 길어질 경우 별지 또는 본 내용기재 칸을 확장하여 서술 가능합니다.

재단법인 영월문화재단 이사장 귀하

본인은 영월문화재단 2020 무지개다리사업 채용시험에 응시하고자 원서를 제출 합니다. 본인은 귀 재단 공고사항의 응시자격에 적합한 자로서 아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험합격 또는 임용 후에 허위사실이 판명되었을 때에는 합격취소 또는 임용의 취소처분에도 이의를 제기하지 아니하는 등 어떠한 조치도 감수하겠음을 서약합니다.

년 월 일 성명 (서명/인)

<응시원서> 작성요령

※최종 제출 시 해당 표는 삭제하여 보내주시기 바랍니다.

- ①접수번호 : 기재하지 말 것
- ②응시분야 : 2020 무지개다리사업 코디네이터
- ③연락처/전자우편 : 항상 연락 가능한 번호/전자우편
(채용결과 등 통보)
- ④교육사항 : 학교명 기재하지 말 것
직무관련 교육내용 있을 시 작성
- ⑤자격사항 : 관련 자격증 기재
- ⑥경력사항 : 증명 가능한 경력 있을 시 작성
- ⑦서명/인 : 모든 응시서류 직접 서명 또는 날인

제출서류 목록표

제출시기	목 록	
서류접수	1	응시원서
	2	자기소개서
	3	개인정보제공동의서
	4	활동계획서
면접당일	5	응시표
	6	최종학교 졸업증명서
	7	경력확인서
	8	자격증사본
최종 합격 후	9	주민등록초본(병역사항 기재)

자 기 소 개 서

※ 응시자 업무능력 및 실적을 반영한 자기소개서를 작성하여주십시오.

※ 형식, 내용, 분량은 제한하지 않습니다.

응시분야 :

성 명 :

년 월 일

작성자 (서명/인)

개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서

아래의 내용을 충분히 숙지하신 후 반드시 본인이 직접 개인정보 수집, 이용, 제공 등의 란에 서명하시기 바랍니다.

보다 자세한 개인정보처리방침에 대하여 알고자 하신다면 영월문화재단으로 문의하여 주시기 바랍니다.

활동계획서

- ※ 예시) 무지개다리사업 코디네이터로서의 활동계획과 대한 포부, 신념과 이를 실행할 수 있는 자신의 장점 서술
- ※ 예시) 무지개다리사업이 타 지역의 사업과 차별화 될 수 있는 방향 및 사업내용 기술
- ※ 형식, 내용, 분량은 제한하지 않습니다.

응시분야 :

성 명 :

년 월 일

작성자 (서명/인)

※ 굵은 표시 칸은 기재하지 마십시오.

※ 본 응시표는 서류전형에 합격하여 면접시험에 응시하는 해당자에 한하여 신분확인 및 부정행위 방지를 위해 개인정보 기재 및 사진부착을 요구하는 것입니다.

※서류전형 합격 후 면접시험장에 본 응시표와 신분증(주민등록증, 여권사본, 운전면허증 등 국가 공인 증명서에 한함)을 준비해 오시면 됩니다.

면 접 응 시 표				사 진 (최근 6개월이내 촬영한 상반신 반명함판 사진 - 3.5cm×4.5cm)
2020 무지개다리사업 코니네이터 채용시험				
※접수(응시)번호		※응시분야	무지개다리사업 코디네이터	
성 명	(한글) (한자)	생년 월 일		