

○ 채용분야 : 평생학습본부장[계약기금]

| 분류체계 | 대분류 | 중분류 | 소분류 | 세분류 | | | | | | | | |
|---|--|---------|-----------|-----------|------|------|--|---|------|--------|---|---|
| | 01.사업관리 | 01.사업관리 | 01.프로젝트관리 | 01.프로젝트관리 | | | | | | | | |
| 직무 수행내용 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 관련 경력(채용분야 관련) 10년 이상인 자 ○ 직무설명 : 평생학습종사자, 학계, 단체, 공공기관, 유관기관 및 지자체 관계자 (공무원), 관련 사업 이해관계자를 대상으로 제도 정책 사업 기획 및 관리업무를 수행하는 직무, 또 부서 전체 총괄의 조직관리 및 경영 <ul style="list-style-type: none"> - 평생학습본부 업무 총괄 - 평생학습 중·단기 발전계획 수립 및 시행 - 평생교육제도 정책 사업 수행, 신규 사업 및 특화사업 개발 등 - 지역단체, 유관기관 등 대외 협력 및 지역사회 연계 - 재단 경영 및 정책 성과 달성을 위한 재단 의사결정을 체계적으로 지원 - 사업 및 재단 성과 달성을 위해 경영전략, 조직과 인력 관리 수행 | | | | | | | | | | | |
| 직무 세부능력 | <table border="0"> <tr> <th style="text-align: center;">능력단위</th><th style="text-align: center;">필요지식</th></tr> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> ○ (프로젝트) 프로젝트 전략기획, 프로젝트 통합 관리 ○ (경영·행정) 평생학습 정보 기획, 평생학습 정책 연구, 평생학습 사업 기획, 전문 지식 제공 </td><td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> ○ (프로젝트) 프로세스 개념, 프로젝트 기획방법론에 대한 지식 ○ (경영·행정) 기획 목적 및 전략 수립 절차, 전략 회의 개최 및 운영 방법 </td></tr> <tr> <th style="text-align: center;">필요기술</th><th style="text-align: center;">직무수행태도</th></tr> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> ○ (프로젝트) 프로젝트 타당성을 검토 의사결정, 사안 수집 프로젝트 관리 계획 수립 ○ (경영·행정) 목표전략 도출을 위한 의사결정 능력 아이디어 도출 능력 </td><td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> ○ 객관적이고 논리적으로 사고하려는 태도 ○ 비용 대비 효과를 적극적으로 검토하려는 의지 ○ 전략적 사고방식으로 접근하려는 태도 ○ 프로젝트 이해관계자의 의견을 수용하려는 태도 ○ 프로젝트 타당성에 대한 기준을 준수하려는 태도 ○ 내용을 명확하게 작성하려는 태도 ○ 대안 제시를 위해 적극적으로 노력하는 태도 ○ 원활한 의사소통 창출을 위한 의지 ○ 조직의 자료를 활용하려는 의지 ○ 통합적인 관점에서 의사 결정을 파악하고 해결하고자 하는 태도 ○ 프로젝트 진척 현황을 파악하려는 태도 ○ 프로젝트 목표를 달성하고자 하는 의지 </td></tr> </table> | | | | 능력단위 | 필요지식 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (프로젝트) 프로젝트 전략기획, 프로젝트 통합 관리 ○ (경영·행정) 평생학습 정보 기획, 평생학습 정책 연구, 평생학습 사업 기획, 전문 지식 제공 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (프로젝트) 프로세스 개념, 프로젝트 기획방법론에 대한 지식 ○ (경영·행정) 기획 목적 및 전략 수립 절차, 전략 회의 개최 및 운영 방법 | 필요기술 | 직무수행태도 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (프로젝트) 프로젝트 타당성을 검토 의사결정, 사안 수집 프로젝트 관리 계획 수립 ○ (경영·행정) 목표전략 도출을 위한 의사결정 능력 아이디어 도출 능력 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 객관적이고 논리적으로 사고하려는 태도 ○ 비용 대비 효과를 적극적으로 검토하려는 의지 ○ 전략적 사고방식으로 접근하려는 태도 ○ 프로젝트 이해관계자의 의견을 수용하려는 태도 ○ 프로젝트 타당성에 대한 기준을 준수하려는 태도 ○ 내용을 명확하게 작성하려는 태도 ○ 대안 제시를 위해 적극적으로 노력하는 태도 ○ 원활한 의사소통 창출을 위한 의지 ○ 조직의 자료를 활용하려는 의지 ○ 통합적인 관점에서 의사 결정을 파악하고 해결하고자 하는 태도 ○ 프로젝트 진척 현황을 파악하려는 태도 ○ 프로젝트 목표를 달성하고자 하는 의지 |
| 능력단위 | 필요지식 | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ (프로젝트) 프로젝트 전략기획, 프로젝트 통합 관리 ○ (경영·행정) 평생학습 정보 기획, 평생학습 정책 연구, 평생학습 사업 기획, 전문 지식 제공 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (프로젝트) 프로세스 개념, 프로젝트 기획방법론에 대한 지식 ○ (경영·행정) 기획 목적 및 전략 수립 절차, 전략 회의 개최 및 운영 방법 | | | | | | | | | | | |
| 필요기술 | 직무수행태도 | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ (프로젝트) 프로젝트 타당성을 검토 의사결정, 사안 수집 프로젝트 관리 계획 수립 ○ (경영·행정) 목표전략 도출을 위한 의사결정 능력 아이디어 도출 능력 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 객관적이고 논리적으로 사고하려는 태도 ○ 비용 대비 효과를 적극적으로 검토하려는 의지 ○ 전략적 사고방식으로 접근하려는 태도 ○ 프로젝트 이해관계자의 의견을 수용하려는 태도 ○ 프로젝트 타당성에 대한 기준을 준수하려는 태도 ○ 내용을 명확하게 작성하려는 태도 ○ 대안 제시를 위해 적극적으로 노력하는 태도 ○ 원활한 의사소통 창출을 위한 의지 ○ 조직의 자료를 활용하려는 의지 ○ 통합적인 관점에서 의사 결정을 파악하고 해결하고자 하는 태도 ○ 프로젝트 진척 현황을 파악하려는 태도 ○ 프로젝트 목표를 달성하고자 하는 의지 | | | | | | | | | | | |
| 직업 기초능력 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 의사결정능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리 | | | | | | | | | | | |
| 관련자격 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 관련 전문지식 또는 실무경험 우대 | | | | | | | | | | | |
| 참고사이트 | www.ncs.go.kr 또는 www.gunpocf.or.kr | | | | | | | | | | | |

○ 채용분야 : 축제기획(계획다급)

| 분류체계 | 대분류 | 중분류 | 소분류 | 세분류 |
|------------|---|-----------|--|-----------------------|
| | 08. 문화·예술·디자인·방송 | 03. 문화콘텐츠 | 01. 문화콘텐츠기획 | 01. 문화콘텐츠기획 |
| | 12. 이용·숙박·여행·오락·스포츠 | 03. 관광·레저 | 03. 컨벤션 | 01. 회의기획 03. 이벤트기획 |
| 직무 수행내용 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 3년 이상 채용분야의 경력이 있는 사람 ○ 직무설명 : 축제 기본계획을 수립하고, 신규프로그램 개발 및 축제프로그램 내용 연출, 행사장 공간구성 및 연출, 홍보마케팅 등 축제 운영 총괄 업무 | | | |
| 직무 세부능력 | <p>능력단위</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (문화콘텐츠) 문화콘텐츠 이용자 소비시장 분석, 문화콘텐츠 분야별 계획, 문화콘텐츠 예산계획, 문화콘텐츠 제작인력구성, 문화콘텐츠 제작단계별 예산집행 계획, 문화콘텐츠 기획서 발표 ○ (이벤트기획) 이벤트기획·제안, 이벤트 계획 보고 | | <p>필요지식</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (문화콘텐츠) 국내외 문화콘텐츠 시장 동향에 관한 지식, 문화콘텐츠 이용자에 대한 지식, 문화콘텐츠 최신시장 트렌드에 대한 지식, 조사방법에 대한 지식, 문화콘텐츠 분야에 관한 지식, 문화콘텐츠 분야별 작품에 대한 지식, 문화콘텐츠 기획에 필요한 예산 작성 지식, 회계 및 정산에 대한 지식 ○ (이벤트기획) 이벤트 프로그램 유형 및 종류에 관한 지식, 제안서 작성에 관한 지식, 프로그램 세부 실행목표 및 방향 수립 방안 지식, 행사 주최기관에 대한 이해, 무대 및 시스템에 대한 지식, 연출 계획에 대한 지식, 공연 분야 및 종류에 대한 지식, 행사 성격 및 참가자 성향에 대한 이해, MOU 체결 지식, 의전관련 지식 | |
| 직업 기초능력 | <p>필요기술</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 정보 수집 및 기획능력, 문화콘텐츠 개발능력, 기획서 작성 기술, 제안·발표 기술, 홍보 및 마케팅 기술, 협상 및 갈등관리 기술, 문제 상황 분석 능력, 이해관계자 파악 및 응대 기술, 결과보고서 작성 능력 ○ 아이디어 발상 능력, 의사소통 능력, 자료 수집 및 분석 능력, 컴퓨터 활용 능력, 프로그램 구성 및 관리 능력, 스토리텔링을 통한 프로그램 전개 능력 | | <p>직무수행태도</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 창의적 사고를 하려는 노력, 다양한 의견에 대한 수용성, 협업을 위한 노력, 문제 해결에 적극적인 자세, 이해관계자를 배려하려는 자세, 유관기관과의 협력분위기를 조성하려는 노력, 책임감을 가지고 마무리하는 자세, 정보를 수집하려는 노력, 국내외 이슈 및 트렌드를 발굴하려는 의지, 고객 호감도 향상을 위한 제공 서비스에 대한 애착, 친절하고 신속한 업무 처리 자세, 돌발 상황에 대비하려는 노력 | |
| 참고사이트 | www.ncs.go.kr 또는 www.gunpocf.or.kr | | | |

○ 채용분야: 평생교육 정책연구(계획다급)

| 분류체계 | 대분류 | 중분류 | 소분류 | 세분류 | | |
|------------|--|---------|---|---|--|--|
| | 01.사업관리 | 01.사업관리 | 01.프로젝트관리 | 01.평생교육제도·정책사업 프로젝트관리 | | |
| | 04.교육·자연·사회과학 | 02.평생교육 | 02.평생교육운영 | 01.평생교육프로그램 기획·개발·평가 02.평생교육제도정책사업 관련행사 기획운영 | | |
| 직무 수행내용 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 3년 이상 채용분야의 경력이 있는 사람 ○ 직무설명 : 평생교육제도·정책사업 목표를 성공적으로 달성하기 위하여 평생교육제도·정책사업을 기획하고, 이를 토대로 수립된 실행 계획에 대해 지식, 기술, 기법 및 역량등을 적용하여 평생교육제도·정책사업을 실행, 통제 및 종료하는 업무 ○ <u>자격증 필수 : 평생교육사</u> | | | | | |
| 직무 세부능력 | <p style="text-align: center;">능력단위</p> | | <p style="text-align: center;">필요지식</p> | | | |
| | | | <ul style="list-style-type: none"> ○ (평생교육제도·정책사업 프로젝트 관리) 평생교육제도·정책사업 초기 요구사항에 대한 지식, 평생교육제도·정책사업 환경의 내부 및 외부 요인에 대한 지식, 평생교육제도·정책사업 우선순위 선정에 대한 이해, 평생교육제도·정책사업 특징에 대한 지식, 평생교육제도·정책사업 성과 측정 및 평가기준에 대한 지식 ○ (평생교육프로그램 기획·개발·평가) 평생교육 프로그램 설계, 학습자특성, 교육내용 적합성, 교육과정 조직원리, 교수학습방법, 프로그램 운영원리, 프로그램 운영방법, 프로그램 실행예산 수립원리, 프로그램 평가의 개념 및 유형, 평가도구 및 분석방법, 평생교육제도의 성격 및 운영방식에 대한 이해 ○ (평생교육제도·정책사업 관련 행사 기획·운영) 행사 기본계획서(예산포함) 작성능력, 적정한 행사(회의) 운영형태 및 방식을 결정할 수 있는 의사결정능력, 시간 대별 프로그램 구성, 결과보고서 작성 | | | |
| | <p style="text-align: center;">필요기술</p> | | <p style="text-align: center;">직무수행태도</p> | | | |
| | | | <ul style="list-style-type: none"> ○ (평생교육제도·정책사업 프로젝트 관리) 경영목표와 연계할 수 있는 능력(배부 환경 분석), 평생교육제도·정책사업 초기 요구사항 파악, 내부 및 외부환경 분석, 업무의 우선순위 설정, 평생교육제도·정책사업 이행, 평생교육제도·정책사업 단계 또는 목표 달성 및 작업 완료 확인 할 수 있는 능력, 평생교육제도·정책사업 추진 단계 설정 능력 ○ (평생교육프로그램 기획·개발·평가) 평생교육 프로그램 설계, 학습자특성, 교육내용 적합성, 교육과정 조직원리, 교수학습방법, 프로그램 운영원리, 프로그램 운영방법, 프로그램 실행예산 수립원리, 프로그램 평가의 개념 및 유형, 평가도구 및 분석방법, 평생교육제도의 성격 및 운영방식에 대한 이해 ○ (평생교육제도·정책사업 관련 행사 기획·운영) 행사 기획 및 프로그램 구성·운영, 행사 프로그램 예산편성의 이해, 행사 프로그램 평가 및 개선방안 도출 | | | |
| 직업 기초능력 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리 | | | | | |
| 참고사이트 | www.ncs.go.kr 또는 www.gunpocf.or.kr | | | | | |

○ 채용분야 : 공연기획(일반7급)

| 분류체계 | 대분류 | 중분류 | 소분류 | 세분류 | | |
|------------|---|---|---|--------------------------|--|--|
| | 08. 문화·예술·디자인·방송 | 01.문화·예술 | 01.문화예술경영 | 01. 문화예술기획 02. 문화예술행정 | | |
| 직무 수행내용 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 1년 이상 채용분야의 경력이 있는 사람 ○ 직무설명: 공연사업계획 수립 및 진행, 기획사 계약 및 사업수행 관리, 섭외 및 아티스트 케어, 홍보 마케팅 계획 수립 및 진행, 홍보물 제작, 티켓판매, 제작회의, 리허설 관리, 공연장 프로그램 기획 및 유치. 공연결과 분석 및 결과보고 | | | | | |
| 직무 세부능력 | <p>능력단위</p> <p>(문화예술기획) 기획전략 수립, 문화예술 예산관리, 문화예술 작품선정, 문화예술 실행계획 수립, 문화예술 인력구성, 문화예술 작품실행, 문화예술 홍보 관리, 실행위기관리, 실행 사후 관리 (문화예술행정) 문화기관 경영 기획, 문화사업 기획, 문화예술 인력 지원, 문화공간운영</p> | | <p>필요지식</p> <p>(문화예술기획) 예술장르에 대한 지식, 공연에 대한 지식, 문화예술 환경에 대한 지식, 예술가 능력에 대한 이해, 국내 활동 예술가 및 작품에 대한 지식, 커뮤니케이션 방법에 관한 지식, 홍보 마케팅 전략에 관한 지식, 문화상품별 홍보사례에 관한 지식 (문화예술행정) 문화정책 및 동향에 대한 이해, 사업의 비전에 대한 이해, 예술단체나 예술가에 대한 지식, 공공문화예술기관 역할 및 운영 시스템에 대한 이해, 물품 구매에 대한 지식, 계약관리에 관한 지식, 관련 예산에 대한 지식</p> | | | |
| | <p>필요기술</p> <p>(문화예술기획) 기획의도 파악 능력, 문헌조사 능력, 아이디어 도출 및 실행 능력, 문서화 및 시각화 자료 작성 능력, 유관부서와 협의능력, 홍보마케팅 수행능력, 문화예술상품 수용자 분석능력, 홍보마케팅 채널 개발 능력, 문화예술단체 관리능력, 창작 스태프 및 배우 등과의 원활한 커뮤니케이션, 상황 조율 능력, 제작 시 발생할 수 있는 위기 대처 능력, 다수의 공연 제작 및 진행 스케줄 관리 능력, 원활한 공연 운영 능력 등 (문화예술행정) 내외부 이해관계자 특성에 대응한 원활한 커뮤니케이션 능력, 예산관리 기준에 근거한 예산 추산 및 관리 능력, 예산집행 내역 관리 능력, 문화사업 관련 정책분석 능력, 문화사업 자원분석 능력, 문화콘텐츠 선별능력, 섭외 능력, 이해관계자 갈등관리능력, 사업계획수립 능력, 사업운영 네트워킹 기술, 대외 협력 및 협상 기술 등 공연기획 직무를 수행하기 위해 필요한 직무수행기술</p> | <p>직무수행태도</p> <p>(문화예술기획) 작품 개발을 위한 개방적 태도, 다양한 지식경험을 활용하려는 자세, 목표 지향적인 사고, 전략적·분석적 사고, 문화예술상품 수용자의 인식변화를 수용하려는 태도, 홍보·마케팅 매체에 대한 지속적인 관심, 전략적 사고, 추진력, 유연한 자세, 이용자 중심 사고, 분석적 사고, 객관적인 계약관리 마인드, 관련 규정을 준수하려는 태도 (문화예술행정) 전체 조직을 생각하는 대의 중심의 사고, 객관적인 분석 태도, 현실과 이상적 조건 사이에 대한 조율적 사고, 공사구별 및 공정한 태도, 예산 관리기준에 근거한 객관적인 예산 관리 태도, 전체 사업 수행 흐름을 원활하게 보조하려는 지원 태도, 추진력, 혁신적 사고, 적극적 의사소통 자세, 비판적 사고 등 공연기획 직무를 수행하기 위해 필요한 직무수행태도</p> | | | | |
| 직업 기초능력 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리 | | | | | |
| 참고사이트 | www.ncs.go.kr 또는 www.gunpocf.or.kr | | | | | |

○ 채용분야 : 대관 및 하우스 매니저(일반7급)

| 분류체계 | 대분류 | 중분류 | 소분류 | 세분류 | | | | | | | | |
|---|---|----------|---------|-----------|------|------|---|---|------|--------|---|--|
| | 08.문화예술·디자인·방송 | 01.문화·예술 | 03.공연예술 | 11.하우스매니징 | | | | | | | | |
| 직무 수행내용 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 1년 이상 채용 분야의 경력이 있는 사람 ○ 직무설명 : 공연장 운영을 위한 관객의 안전 및 서비스를 제공하고 공연장의 규정 및 운영체계에 준하여 공연을 진행하고 관객의 안전·서비스 관리 및 인력운영, 객석·로비 관리를 담당하는 업무 | | | | | | | | | | | |
| 직무 세부능력 | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 5px;">능력단위</th><th style="text-align: center; padding: 5px;">필요지식</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 10px;">○ (하우스매니징) 공연장 관객서비스개발, 공연장 사전업무 조율, 공연장 고객 불만사항 관리, 공연장 하우수 행정업무, 공연장 시설물관리, 공연장 안전관리, 공연장 위기상황대처 관리, 공연진행, 객석관리 운영, 공연장 매뉴얼 관리, 서비스 인력운영, 공연장 공간 운영, 공연장 환경관리, 공연장 공간기획</td><td style="padding: 10px;">○ (하우스매니징) 공연장 구조 및 대피도에 대한 지식, 서비스 인력의 역할에 대한 지식, 관람예절에 관한 지식, 고객요구사항 사례 및 고객 서비스에 대한 지식, 공연장 운영 예산 및 관련</td></tr> <tr> <th style="text-align: center; padding: 5px;">필요기술</th><th style="text-align: center; padding: 5px;">직무수행태도</th></tr> <tr> <td style="padding: 10px;">○ (하우스매니징) 다중이용시설 불안요소 파악 능력, 관객 이동 동선 안내 능력, 서비스인력에게 업무를 전달하고 배치하는 능력, 서비스인력 근태 및 근무관리, 급여 산출 능력</td><td style="padding: 10px;">○ 관객 안전을 최우선시 하는 태도 ○ 안전사고 방지를 위해 불안요소를 점검하는 태도 ○ 관람문화를 개선하기 위해 노력하는 태도 ○ 고객에게 공정하고 친절하게 응대하려는 태도</td></tr> </tbody> </table> | | | | 능력단위 | 필요지식 | ○ (하우스매니징) 공연장 관객서비스개발, 공연장 사전업무 조율, 공연장 고객 불만사항 관리, 공연장 하우수 행정업무, 공연장 시설물관리, 공연장 안전관리, 공연장 위기상황대처 관리, 공연진행, 객석관리 운영, 공연장 매뉴얼 관리, 서비스 인력운영, 공연장 공간 운영, 공연장 환경관리, 공연장 공간기획 | ○ (하우스매니징) 공연장 구조 및 대피도에 대한 지식, 서비스 인력의 역할에 대한 지식, 관람예절에 관한 지식, 고객요구사항 사례 및 고객 서비스에 대한 지식, 공연장 운영 예산 및 관련 | 필요기술 | 직무수행태도 | ○ (하우스매니징) 다중이용시설 불안요소 파악 능력, 관객 이동 동선 안내 능력, 서비스인력에게 업무를 전달하고 배치하는 능력, 서비스인력 근태 및 근무관리, 급여 산출 능력 | ○ 관객 안전을 최우선시 하는 태도 ○ 안전사고 방지를 위해 불안요소를 점검하는 태도 ○ 관람문화를 개선하기 위해 노력하는 태도 ○ 고객에게 공정하고 친절하게 응대하려는 태도 |
| 능력단위 | 필요지식 | | | | | | | | | | | |
| ○ (하우스매니징) 공연장 관객서비스개발, 공연장 사전업무 조율, 공연장 고객 불만사항 관리, 공연장 하우수 행정업무, 공연장 시설물관리, 공연장 안전관리, 공연장 위기상황대처 관리, 공연진행, 객석관리 운영, 공연장 매뉴얼 관리, 서비스 인력운영, 공연장 공간 운영, 공연장 환경관리, 공연장 공간기획 | ○ (하우스매니징) 공연장 구조 및 대피도에 대한 지식, 서비스 인력의 역할에 대한 지식, 관람예절에 관한 지식, 고객요구사항 사례 및 고객 서비스에 대한 지식, 공연장 운영 예산 및 관련 | | | | | | | | | | | |
| 필요기술 | 직무수행태도 | | | | | | | | | | | |
| ○ (하우스매니징) 다중이용시설 불안요소 파악 능력, 관객 이동 동선 안내 능력, 서비스인력에게 업무를 전달하고 배치하는 능력, 서비스인력 근태 및 근무관리, 급여 산출 능력 | ○ 관객 안전을 최우선시 하는 태도 ○ 안전사고 방지를 위해 불안요소를 점검하는 태도 ○ 관람문화를 개선하기 위해 노력하는 태도 ○ 고객에게 공정하고 친절하게 응대하려는 태도 | | | | | | | | | | | |
| 직업 기초능력 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리 | | | | | | | | | | | |
| 참고사이트 | www.ncs.go.kr 또는 www.gunpocf.or.kr | | | | | | | | | | | |

○ 채용분야 : 문화예술기획(일반7급)

| 분류체계 | 대분류 | 중분류 | 소분류 | 세분류 |
|------------|---|----------|--|--|
| | 08.문화예술·디자인 | 01.문화·예술 | 01.문화예술경영 | 01.문화·예술기획 02.문화·예술행정 |
| 직무 수행내용 | ○ 자격요건 - 1년 이상 채용 분야의 경력이 있는 사람 ○ 직무설명 : 문화정책 실행의 주요부분으로 정책동향 및 수행 기관의 목적에 근거한 문화예술 사업을 기획·운영·평가하는 업무 | | | |
| 직무 세부능력 | 능력단위 | | 필요지식 | |
| | ○ (문화·예술기획) 문화예술 기획전략 수립, 문화예술 예산관리, 문화예술 작품선정, 04. 문화예술 실행계획 수립, 문화예술 장소계획 수립, 문화예술 인력구성, 문화예술 작품실행, 문화예술 홍보관리, 문화예술 실행 위기관리, 문화예술 실행 사후관리 ○ (문화·예술행정) 문화기관 경영 기획, 문화 정보 기획, 문화정책 개발, 문화정책 연구, 문화사업 기획, 지원 사업 운영, 문화예술 인력 지원, 문화 공간 운영, 법률 지원, 전문 지식 제공 | | (문화·예술기획) 문화예술 트렌드에 대한 지식, 사회적 환경에 대한 지식, 기획 목적 및 전략 수립 절차에 대한 지식, 기획서 작성에 대한 지식, 문화예술기획에 필요한 예산수립 지식, 항목별 예산에 대한 지식, 공연·전시·축제 등에 대한 지식 ○ (문화·예술행정) 문화예술계 현장의 변화에 대한 이해, 문화예술분야 사업의 투입과 산출물에 대한 이해, 문화예술 정책에 대한 지식, 문화예술정책 수요자의 니즈 이해 | |
| 직업 기초능력 | 필요기술 | | 직무수행태도 | |
| | ○ (문화·예술기획) 자료 검색 능력, 문헌자료 검색 능력, 목표전략 도출을 위한 의사결정 능력, 기획서 작성 능력, 예산안 작성 및 분석 능력, 공모와 관련된 프로그램 구성 능력 ○ (문화·예술행정) 경영관련 정보 수집 능력, 성과관리 계획에 따른 평가 및 진도관리 능력, 예산집행 내역 관리 능력, 정책 기획 개발 실무 능력, 문화예술정책 수요자의 니즈 이해 | | ○ (문화·예술기획) 정확한 데이터 수집 노력, 적극적이고 창의적인 사고로 일을 추진하는 태도, 기획의도를 정확하게 전달하려는 노력, 적정한 예산을 수립하려는 의지, 프로그램 예산항목 전체를 파악하려는 태도, 기존 공모를 적극적으로 분석하는 자세, 다양한 지식, 경험을 활용하려는 자세, 객관적이고 공정한 자세 ○ (문화·예술행정) 조직·인사·사업을 종합적으로 사고하는 태도, 전체 사업 수행 흐름을 원활하게 보조하려는 지원 태도, 분석적 태도, 정책의 성과를 확대하려는 노력, 현안에 대한 관심 | |
| 참고사이트 | | | | www.ncs.go.kr 또는 www.gunpocf.or.kr |

○ 채용분야 : 평생교육기획(기간제)

| 분류체계 | 대분류 | 중분류 | 소분류 | 세분류 |
|------------|--|---|---|--|
| | 04. 교육·자연·사회과학 | 02. 평생교육 | 02. 평생교육운영 | 01. 평생교육프로그램 기획·개발·평가 02. 평생교육프로그램 운영·상담·교수 |
| 직무 수행내용 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 채용분야관련 경력이 있는 사람 - 그 밖에 채용 분야의 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 사람 ○ 직무설명 : 학습자, 평생교육기관, 지역사회의 성장과 발전을 위하여 평생교육 수요를 조사·분석하고 그 결과를 바탕으로 평생교육프로그램을 설계·실행하여 그 운영 결과를 평가하고 평가결과를 토대로 재설계 및 실행하는 업무 | | | |
| | 능력단위 | | 필요지식 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> ○ (평생교육프로그램 기획·개발·평가) 평생교육 상황분석, 평생교육 자원조사, 평생교육 프로그램설계, 기관프로그램 통합관리, 평생교육 프로그램평가 ○ (평생교육프로그램 운영·상담·교수) 평생교육프로그램 홍보, 프로그램 현장관리, 평생학습설계, 평생교육 인적자원 관리, 학습동아리 운영, 평생교육 조직 운영, 평생교육 네트워크 관리, 평생교육 실무행정 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (평생교육프로그램 기획·개발·평가) 계획서 작성, 요구조사도구 개발능력, 교육내용 선정능력, 조직적사고, 예산수립 및 배정능력, 보고서 및 계획서 작성능력, 프로그램 평가도구 개발, 평가도구 활용능력, 모니터링 기술, 문서작성, 평가결과 반영 ○ (평생교육프로그램 운영·상담·교수) 지역사회에 대한 이해, 학습환경에 관한 전반적 지식, 대상별 학습자 특성, 다양한 최신 교육 정보, 교수학습 방법, 전문인력 조사·DB 구축 방법, 프로그램 기획, 평생교육 네트워크 영역 | |
| 직무 세부능력 | 필요기술 | | 직무수행태도 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> ○ (평생교육프로그램 기획·개발·평가) 사회조사자료 활용 능력, 교수매체별 활용 기술, 적합한 교수매체 선정능력, 프로그램 등록률 분석, 프로그램 수료률 분석, 프로그램에 대한 종합분석 ○ (평생교육프로그램 운영·상담·교수) 상담결과 분석 능력, 학습자와의 라포(rapport) 형성 기술, 지역자원연계 능력, 학습동아리와 지역사회 네트워크 구성, 평생교육 네트워크 참여촉진 방안과 전략, 평생교육기관 및 단체 간 자원연계 능력, 평생교육기관 및 단체 교육자원 분석능력 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 분석적 태도, 인적자원 발견/발굴에 대한 적극적 의지, ○ 새로운 교수매체 적용 의지, 학습자의 특성을 고려하려는 자세, ○ 평가결과를 다각적인 관점에서 해석하는 노력 ○ 다양한 인적네트워크 활용 노력 ○ 지역사회 평생교육 활성화를 위한 노력, 평생교육 네트워크에 대한 교육적 사명감, | |
| 직업 기초능력 | | <ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 직업윤리 | | |
| 참고사이트 | | | | www.ncs.go.kr 또는 www.gunpocf.or.kr |

○ 채용분야 : 생활문화사업기획(기간제)

| 분류체계 | 대분류 | 중분류 | 소분류 | 세분류 |
|------------|--|-----------|------------|--|
| | 08. 문화·예술·디자인·방송 | 01. 문화·예술 | 01. 문화예술경영 | 01. 문화예술경영 02. 문화예술행정 00. 생활문화기획 |
| 직무 수행내용 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 채용분야관련 경력이 있는 사람 - 그 밖에 채용 분야의 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 사람 ○ 직무설명 : 주민의 여가문화와 지역 문화 예술활동을 촉진·발전시켜 지역문화생태계의 선순환 기반을 조성하기 위한 기획·운영·관리·평가의 업무를 수행 | | | |
| 직무 세부능력 | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <p>능력단위</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (생활문화기획) 생활문화 경영전략수립, 생활문화 고객관리, 생활문화사업 기획, 지원 사업 운영, 생활문화동호회 활성화, 생활문화 공간 운영 </div> <div style="flex: 1;"> <p>필요지식</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (생활문화기획) 생활예술·생활문화에 대한 이해, 문화예술 선순환에 대한 이해, 고객에 대한 이해, 예술가·활동가에 대한 이해, 고객접점별 고객개발방법 지식, 대관 모집 및 선정에 대한 이해, 대관 운영계획에 대한 이해, 사업에 대한 이해, 사업의 비전에 대한 이해 </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <p>필요기술</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (생활문화기획) 프리젠테이션 기술, 고객등급별 서비스방안 수립능력, 모집 및 선정 절차에 따른 능력, 평가결과 분석 능력, 공공문서작성기법, 환경 분석 능력, 생활문화 매개자 양성 및 촉진자 역할, 생활문화 인큐베이팅 </div> <div style="flex: 1;"> <p>직무수행태도</p> <ul style="list-style-type: none"> ○(생활문화기획) 경영전략체계접근에 대한 객관적인 태도, 차별화된 고객서비스 개발 의지, 합리적인 대관운용 자세, 공정성·형평성 유지, 서비스 마인드, 민원 대응력, 분석적 사고력 </div> </div> | | | |
| 직업 기초능력 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리 | | | |
| 참고사이트 | | | | www.ncs.go.kr 또는 www.gunpocf.or.kr |