

(재)영월문화관광재단 입찰공고 제2023-0023호

2023년 제26회 김삿갓문화제

행사운영 대행 용역(긴급)

업체 모집공고

1. 입찰에 부치는 사항

가. 과 업 명 : 『2023년 제26회 김삿갓문화제 행사운영 대행』 용역(긴급)

나. 과업기간 : 계약일로부터 ~ 2023. 10. 23. 까지

1) 행사기간 : 2023. 09. 22. ~ 2022. 09. 24. [3일간]

다. 과업내용 : 별첨 ‘과업지시서 및 제안요청서’ 참조

라. 과업예산 : 금150,000,000원(금일억오천만원)

※ 부가가치세, 일반관리비 및 대행수수료 일체 포함이며, 최종 과업예산은 발주기관의 사업계획에 따라 일부 조정될 수 있음

마. 공고기간 : 2023. 7. 21.(금) ~ 7. 31.(월)

2. 사업자 선정방법 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)

가. 『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제43조 및 『지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준』(행정안전부예규)의 규정에 따른 협상에 의한 계약임

나. 입찰참가자로부터 제안서를 제출받아 제안서평가위원회를 구성하여 평가

한 후 협상적격자 및 협상순위를 결정, 협상 우선순위 순으로 협상절차를 통해 낙찰자 결정

3. 입찰 참가 자격

가. 입찰공고일 현재 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」

제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 의한 입찰참가 자격을 갖추고, 제안서

접수마감일 전일까지 조달청 나라장터(G2B)에 입찰참가 자격등록을 필한 업체

나. 국가종합전자시스템 입찰참가자격등록규정에 따라 전자입찰서 제출마감일 전일

까지 기타자유업(행사대행업-업종코드:9901)으로 입찰참가자격을 등록한 업체

다. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제31조 동법 시행령 제92조

(부정당 업체의 입찰참가자격 제한기준)에 의한 제한 사유가 없는 업체

다. 공고일 기준으로 등록취소, 휴업, 폐업, 부정당 업체 지정 및 자격 정지 등

관련 규정 위반 조치된 자는 입찰에 참가할 수 없으며, 자격심사 후라도

상기 사유 발생 시에는 입찰 참가자격 및 권리를 일체 박탈함.

라. 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 제9조의 규정에 의한 직접

생산확인증명서 (세부품명: 기타 행사 기획 및 대행 서비스, 세부품명번호 :

8014199001)를 소지한 업체

※ 직접생산확인증명서는 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로

유효기간 내에 있어야 함

마. 이 입찰은 중소기업자간 제한경쟁 입찰로서, 「중소기업 범위 및 확인에 관한

규정」에 따라 입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 중소기업 확인서(중소기업/

소상공인)를 소지한 자

바. 참가 신청 시 업체 선정 방식에 이의가 없음을 확약한 업체

사. 본 사업은 단독입찰만 허용하며, 공동수급(공동이행)을 허용하지 않음

※ 공동수급 불가

4. 입찰 등록 및 제안서 접수

가. 제출일시 : 2023. 07. 31(월) 10:00~17:00 (도착분에 한함)

※ 12:00~13:00 점심시간 제외

나. 제출장소 : 영월문화관광재단 문화도시부☎ 033)375-6355)

다. 참석대상 : 입찰 참가희망업체의 대표자 또는 위임장을 소지한 대리인

※ 제출자는 신분증, 재직증명서 지참

라. 제출서류 및 작성방법 : 별첨 ‘과업지시서 및 제안요청서’ 참조

리. 접수방법 : 방문접수 (우편, 팩스 등 접수 불가)

※ 제안서 제출 후 제안서 평가위원 추첨이 있음

※ 사본에는 ‘원본 대조필’ 을 명기 후 인감날인하고 제출된 서류는 반환하지 않음

5. 질의 및 답변

가. 질의서 접수기간 : 2023.07.24(월). 10:00~17:00 (E-mail에 한함)

나. 질의서 답변기간 : 2023.07.25(화). 15:00 (E-mail에 한함)

다. 질의 조건 및 응답

1) 업체가 제출한 서면질의에 한하여 접수 및 답변

2) 질의는 서면질의서를 작성하여 E-mail(mskim@ywcf.or.kr)로 기한 내 제출하여야 하며, 전화 또는 구두로 질의·응답한 사항은 법적 효력을 갖지 못함

3) E-mail 전송 시 전화로 접수여부를 확인(033-375-6364)하여야 하며, 인적 사항 누락 등에 의해 응답할 수 없는 경우 답변하지 아니함

4) 질의서 작성은 1문항 당 1페이지 이내로 명확히 알아볼 수 있도록 해야 하며, 업체별 1회에 한함

5) 답변은 질의서 답변 기간 내에 E-mail로 회신함

6) 질의에 대한 답변 사항은 본 제안요청서와 동일한 효력을 가짐

- 답변 내용이 본 제안요청서의 내용과 상충하는 경우에는 질의서의 답변 내용이 제안요청서에 우선하여 효력이 발생함

라. 문의처 : 영월문화관광재단 관광축제부(☎033-375-6364)

6. 제안서 평가

가. 일반사항

1) 평가항목 및 배점

- 기술능력평가 : 80점(정량적평가 20점, 정성적평가 60점)
- 입찰가격평가 : 20점

2) 종합평가점수 : 기술능력 평가점수 + 입찰가격 평가점수

나. 정량적 평가 : 사업담당자가 심사기준(경영상태, 수행경험(실적), 기술인력 보유상태, 신인도)에 따라 평가함

다. 정성적 평가

1) 일시 및 장소 : 2023. 08. 07(월) 14:00~, 영월문화예술회관 소회의실

※ 일시 및 장소는 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 별도 공지함

2) 평가방법 : 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 제10항의 규정에 따른 제안서 평가 위원회를 구성하여 평가 실시

3) 평가위원회 구성 : 입찰참가자가 제안서 제출 시 계약담당자가 미리 정한 심사위원 수만큼 번호를 추첨(분야별)하게 하여 다빈도 순으로 선정된 위원을 평가위원으로 정하며, 추첨결과 다빈도 수가 동일한 위원은 고령자 순으로 선정함

4) 평가기준 : 세부항목별 평가기준 및 배점표 참조

5) 참가업체 제안 설명회

가) 설명방법 : 프리젠테이션(ppt자료) 설명

나) 설명시간 : 업체별 30분(제안설명 20분, 질의응답 10분)

다) 유의사항

- 업체별 설명 순서는 당일 추첨에 의하고, 설명시간은 입찰참가 등록 상황에 따라 일부 조정될 수 있으며, 다른 제안서 제출자의 발표를 청취할 수 없고, 제안 설명 불참업체는 입찰참가등록을 취소함

- 제안설명은 사업 책임 연구원 등 본 용역과 직접적 관련이 있는 자가 하도록 하여야 하며, 발표자 본인의 육성으로 직접 발표하여야 함. 제안설명 당일까지 재직증명서 제출 및 신분증 지참(설명자포함 3명 이내로 제한)
- 제안설명은 과업의 추진방안에 대한 제안서 내용을 설명하며, 제안서에 기재된 내용 이외의 의사표시는 인정하지 않는다.
- 프리젠테이션(ppt) 자료는 제안서 제출 시 제출된 자료와 동일하여야 하며 교체, 수정 및 보완 불가함
- 제안요청서 작성지침을 위반하는 경우 평가위원회의 의결을 거쳐 감점, 심사 제외 등의 불이익이 발생함.
- 공정한 심사를 위하여 제안평가위원회의 평가위원 명단은 사전에 공개하지 않음
- 제안서 및 설명자료(ppt) 작성 비용에 대한 보상금 지급 불가

라. 입찰가격 평가

- 1) 입찰가격이 예상가격(예상가격을 작성하지 않은 경우에는 추정 가격에 부가가치세를 포함한 금액으로 한다. “이하 같다”)의 100분의 80 이상인 경우

평점 = 입찰가격평가 배점한도 × (최저입찰가격/해당입찰가격)

- 2) 입찰가격이 예정가격의 100분의 80미만인 경우

평점 = [입찰가격평가 배점한도 × (최저입찰가격/예상가격의 80%상당가격)] + [2 × (예정가격의 80% 상당가격 - 해당입찰가격) / (예정가격의 80% 상당가격 - 예정가격의 60% 상당가격)]

※ 1. 최저입찰가격은 유효한 입찰자 중 최저입찰가격으로 한다

※ 2. 해당입찰가격이 예정가격의 100분의 60미만일 경우에는 100분의 60으로 계산한다.

7. 제안자 실격 요건

가. 제안신청서에 허위 사실을 기재한 경우

나. 제안 참가자가 등록취소, 휴업, 폐업, 업무정지 등의 사실을 숨기고 참가한 사실이 발견되었을 경우

- 다. 공정한 심사를 하는데 영향을 미칠 의도로 불공정 행위를 할 경우
- 라. 제안 금액이 예산 범위를 초과한 경우
- 마. 제안한 사업구역 범위를 초과하거나 축소한 경우
- 바. 접수된 제안서를 보완, 변경 등 무단으로 수정한 경우
- 사. 정성평가 제안서 내용에 업체명을 표기하는 등 제안서 작성 기준을 위반하였을 경우
- 아. 그 밖에 평가위원회에서 제안서 내용이 실격이라고 의결할 경우

8. 협상적격자 선정 및 계약

가. 협상적격자 선정

- 1) 종합평가점수가 70점 이상인 제안사를 협상적격자로 선정하며, 협상 적격자가 없는 경우 재공고 입찰에 부칠 수 있음
- 2) 협상의 순서는 종합평가점수 고득점 순에 의하며 결정하되, 종합평가점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위로 하고, 기술능력평가점수도 동일한 경우에는 추첨에 의함
- 3) 협상적격자의 협상순위가 결정되면, 협상적격자에게 협상순위와 협상일정을 개별 통보함

나. 협상절차

- 1) 협상순위에 따라 협상대상자와 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상 적격자와 협상을 실시하지 아니함
- 2) 협상대상자와의 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상 적격자와 협상을 실시함.

다. 협상진행

1) 제안서 협상

- 협상대상자가 제안한 과업 수행계획, 과업 추진일정 등의 제안서 내용을 대상으로 협상을 실시함
- 협상대상자와 협상을 통해 제안서 내용 일부를 조정할 수 있음

2) 가격협상

- 협상대상자와 가격협상 시 기준가격은 당해 용역예산(예정가격을 작성한

경우에는 예정가격)이하로서 협상대상자가 제안한 가격으로 함

- 협상대상자가 제안한 내용을 협상을 통해 가감 조정하는 경우에는 그 가감되는 내용에 상당하는 금액을 당해 용역예산(예정가격을 작성한 경우에는 예정가격) 안의 범위에서 조정하여 계약금액을 결정할 수 있음

3) 협상기간

- 협상기간은 협상개시를 통보한 날로부터 15일 이내로 함. 단, 협상대상자와 협의에 따라 3일 안의 범위에서 협상기간을 조정할 수 있음

4) 협상결과 통보

- 협상이 성립되면 그 결과를 당해 협상대상자에게 서면으로 통보함

라. 계약 체결 및 이행

- 1) 협상이 성립된 후 특별한 사유가 없는 한 10일 이내에 계약을 체결하여야 함. 다만, 협상의 내용에 따라 계약체결 시한을 조정할 수 있음
- 2) 계약의 체결 및 이행에 관하여는 서면 통보한 협상결과와 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」과 이에 근거한 계약의 일반조건, 특수조건, 입찰유의서 및 일반원칙에 따름

9. 입찰의 무효

- 가. 『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제39조, 동법 시행규칙 제42조의 규정에 의하여 제안서와 가격제안서를 동시에 제출하지 아니한 입찰은 무효 처리됨

10. 청렴계약이행 준수의무

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약이행을 위한 입찰 특별유의서 및 특수조건을 준수하겠다는 청렴계약이행서약서를 제출하여야 입찰에 참가할 수 있으며, 이를 제출하지 않거나 거부하는 자는 입찰에 참가할 수 없음

11. 기타사항

가. 사업안내 및 제출서류에 대한 세부내용이 수록된 ‘제안요청서’는 영월문화관광재단 홈페이지(<http://www.ywcf.or.kr>) 또는 나라장터(국가종합전자조달, <http://www.g2b.go.kr>)에서 다운로드 받을 수 있음

나. 기타 사항은 영월문화관광재단 관광축제부 (☎ 033-375-6364)문의

※ 붙임 과업지시서 및 제안요청서 1부.

위와 같이 공고합니다.

2023. 7.

재단법인 영월문화관광재단 대표이사

