

2022 영월문화재단 직원 제1회 경력경쟁채용 재공고

재단법인 영월문화재단에서 유능하고 열정적인 직원을 다음과 같이 공개모집하오니 많은 분들의 응시를 바랍니다.

2022년 01 월 25 일

재단법인 영월문화재단 이사장



1 채용분야 및 인원 : 총 1명

| 채용분야 | 채용인원 | 근무부서 | 근무형태 |
|----------|------|-------|------|
| 대리(재단5급) | 1명 | 문화사업팀 | 정규직 |

2 채용분야 별 주요업무

| 채용분야 | 주요업무 |
|-----------------------|--|
| 문화사업팀 대리 (재단5급) | <ul style="list-style-type: none">문화예술 사업 기획 및 운영문화사업팀 제반 행정 업무 |
| 공통사항 | <ul style="list-style-type: none">그 외 이사장이 명하는 업무 |

3 채용 자격 분야

가. 공통사항

- 영월문화재단 인사규정 제9조의 결격사유에 해당되지 아니하고, 다른 관련 법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자
- 만 18세 이상 ~ 만 59세 미만
- 남자인 경우 병역을 필하였거나 면제된 자

< 인사규정 제9조(결격사유) >

1. 미성년자·금치산자 및 한정치산자
 2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
 3. 금고 이상의 형의 선고를 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년 이 경과하지 아니한 자
 4. 금고 이상의 형의 선고를 받고 그 집행유예기간이 종료된 날부터 2년이 경과하지 아니한 자
 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예기간 중에 있는 자
 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
 - 6의2. 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
 - 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임 되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
 7. 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 날부터 5년이 경과되지 아니한 자
 8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
- ※ 위 항 각 호의 어느 하나에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당한 사람으로 밝혀졌을 때에는 당연히 퇴직한다.

- 거주지 제한 : 제한 없음

※ 단, 채용 후 영월군으로 주소지 이전 조건

나. 채용분야 별 자격요건

○ 자격조건

| 채용분야 | 자격 조건 |
|--------------------|---|
| 문화사업팀 대리 (재단5급) | 가. 공사직(문화예술, 축제분야, 경영기획) 및 재단 5년 이상 유 경력자 나. 재단업무 팀 관련분야(문화예술, 축제분야, 경영기획)학사학위 소지자로 3년 이상 또는 문화예술, 축제경영관리 분야 5년 이상 유 경력자 |

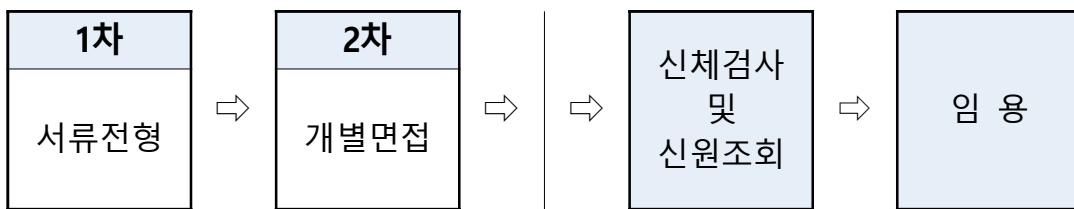
4 채용 분야별 보수

| 채용분야 | 지급 내용 |
|--------------|--|
| 대리 (재단5급) | <ul style="list-style-type: none">일반직 공무원과 일반직에 준하는 특정직 및 별정직 공무원 등 봉급표에 의거 지급 (재단 5급은 공무원 8급 5호봉) |
| 공통사항 | <ul style="list-style-type: none">복리후생 : 국민연금 · 건강 · 고용 · 산재보험 적용연봉 외 부가급여는 영월문화재단 ‘보수규정’에 따라 지급복무 : 재단법인 영월문화재단 복무규정 적용 (주 5일제) |

5 채용절차 및 시험일정

□ 채용절차

※ 영월문화재단은 블라인드 채용을 통해 채용과정에서 편견이 개입되는 출신지, 학력 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 항목을 요구하지 않고, 실력(직무능력)을 평가하여 인재를 채용하는 방식 채택



- ▶ 서류전형 : 적격 또는 부적격
- ▶ 개별면접 : 기본인성, 전문성, 성장성의 3가지 항목으로 평가
- ▶ 최종합격자 : 면접시험 심사위원별 평가점수를 평균하여 70점 이상 득점자중 고득점자순 합격후보자를 결정하며, 차점자 1명 이상을 예비합격자로 둘 수도 있음.

□ 전형일정

| 구 분 | 일 정 | 비 고 |
|--------------|-------------------------------|----------------------------------|
| 공고 및 응시원서 접수 | 2022. 01. 25.(화) ~ 02. 04.(금) | 02월 04일 18:00까지 |
| 1차 서류전형 | 2022. 02. 08.(화) | 11:00 (예정) 영월문화예술회관 2층 회의실 |
| 서류전형합격자 발표 | 2022. 02. 09.(목) | 14:00 재단 홈페이지공고, 합격자에 한해 개별통보 |
| 2차 면접시험 | 2022. 02. 15.(화) | 14:00 (예정) 영월문화예술회관 2층 회의실 |
| 결격사유조회 | 2022. 02. 16.(수) ~ 02. 18.(금) | |
| 최종합격자 발표 | 2022. 02. 21.(월) | 14:00 재단 홈페이지공고, 개별통보 |
| 합격자등록기간 | 2022. 02. 22.(화) ~ 02. 25.(금) | 채용신체검사서 제출 |
| 업무개시일 | 2022. 02. 28.(월) | |

※ 위의 시험일정 및 장소는 사정에 따라 변경될 수 있음

6 응시원서 접수 및 제출서류

□ 응시원서 접수

- 접수기간 : 2022. 01. 24.(월) ~ 02. 03.(목) 18:00까지
- 접수방법 : 이메일(E-mail) 접수
- 접수처
 - 이메일: recruit@ywcf.or.kr 이메일 외 접수 받지 않음.
- 참고사항
 - 마감일 18:00 도착분에 한함
 - 이메일 제목 및 파일명 지원팀 직급_성명으로 기재해서 제출
※ 예시) 문화사업팀 대리_성명
 - 이메일 제출시 입사지원 시 제출서류 순서대로 PDF파일 1개로 정리 후 제출
※ 모든 서류의 생년월일은 안보이게 마킹하여 제출
 - 이메일로 제출시 입사지원서, 직무수행계획서, 경력기술서를 제외한 기타서류는 스캔하여 첨부하고 면접시 원본을 반드시 제출
 - 제출된 서류는 비밀을 보장하며 채용절차의 공정화에 관한 법률에 의거 전자우편의 경우 반환의무 없음
 - ※ 실무경력은 해당기관의 경력증명서에 담당업무, 발행자, 회사연락처 명시 (미기재시 경력불인정) 또한 경력증명서의 경우 3개월 내 발급분만 인정함
 - ※ 코로나19로 인하여 방문접수는 시행하지 않음.
방문 시 서류 접수하지 않음.

□ 제출서류

| | |
|--------|---|
| 입사지원 시 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 입사지원서 1부. 2. 직무수행계획서 1부. 3. 개인정보제공동의서 1부. 4. 경력기술서 1부. 5. 경력확인서류 1부. (경력 및 재직 증명서 원본) 근무 기간, 직급, 직위 및 담당업무, 상근여부 등을 정확히 기재 (발급확인자 성명, 연락처 포함)하고 공고일 기준 최근 3개월 이내 발급분(원본)에 한해 인정 6. 건강보험 자격득실확인서 1부. |
| 면접시험 시 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 면접 응시표 1부.※ 사진부착 (면접 당일 제출) 2. 최종학교 졸업증명서(학위증명서) 1부. 석사학위이상 취득자는 대학교, 대학원 졸업증명서 모두 제출 3. 주민등록초본 1부. (병역사항 기재, 주민번호 포함) 4. 가족관계증명서 1부. 5. 기본증명서 1부. 6. 자격증 사본 1부. (해당자에 한함) 7. 개인정보제공동의서(신원조회용) 1부. |
| 최종합격자 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 채용신체검사서(공무원용) 1부. 채용신체검사서상 진료병원은 법무부지정 건강검진가능 의료기관에서 발급을 권장함. |
| 공통 | <p>※ 실무경력은 해당기관의 경력증명서(담당업무 및 발행자, 연락처 명시)와 건강보험자격득실확인서 등으로 그 경력이 객관적으로 증명될 수 있는 경우에 한함.</p> <p>※ 블라인드 채용에 따라 서류작성 시 학력, 출신, 지역, 가족관계, 신체적 조건 등이 나타나지 않도록 응시원서 작성 및 서류제출 시 유의</p> <p>※ 제출서류가 허위 또는 위조로 판명될 경우 합격(임용)을 취소함.</p> |

유의사항

- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
- 해당분야 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 본 공고에 없는 사항에 대해서는 영월문화재단의 유권해석에 의합니다.
- 제출된 서류의 기재·착오·누락 또는 연락두절로 인해 발생되는 모든 책임은 응시자에게 있습니다.
- 본 시험 일정은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 별도 공고합니다.
- 서류전형과 면접시험의 경우 합격자만 공개합니다.
- 합격자는 최대 3개월의 수습기간 거쳐 정규직으로 채용됩니다.
- 기타 자세한 사항은 영월문화재단 경영지원팀(033-375-6356)으로 문의하시기 바랍니다.