

(재)영월문화재단 채용공고 제2021- 54호

2021 영월문화재단 직원 제8회 공개경쟁채용 공고

재단법인 영월문화재단에서 유능하고 열정적인 직원을 다음과 같이 공개모집하오니 많은 분들의 응시를 바랍니다.

2021년 7월 13일

재단법인 영월문화재단 이사장



1 채용분야 및 인원 : 총 2명

| 채용분야 | 채용인원 | 근무부서 | 근무형태 |
|----------|------|-------|------|
| 대리(재단5급) | 1명 | 축제사업팀 | 정규직 |
| 주임(재단6급) | 1명 | 문화사업팀 | 정규직 |

2 채용분야 별 주요업무

| 채용분야 | 주요업무 |
|------------------------|--|
| 축제사업 팀 대리 (재단5급) | <ul style="list-style-type: none">• 축제사업 기획 및 운영• 축제사업팀 제반 행정 업무 |
| 문화사업 팀 주임 (재단6급) | <ul style="list-style-type: none">• 문화예술 사업 기획 및 운영• 문화사업팀 제반 행정 업무 |
| 공통사항 | <ul style="list-style-type: none">• 그 외 이사장이 명하는 업무 |

3 채용 자격 분야

가. 공통사항

- 영월문화재단 인사규정 제9조의 결격사유에 해당되지 아니하고, 다른 관련 법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자
- 만 18세 이상 ~ 만 59세 미만
- 남자인 경우 병역을 필하였거나 면제된 자

< 인사규정 제9조(결격사유) >

1. 미성년자·금치산자 및 한정치산자
 2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
 3. 금고 이상의 형의 선고를 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년 이 경과하지 아니한 자
 4. 금고 이상의 형의 선고를 받고 그 집행유예기간이 종료된 날부터 2년이 경과하지 아니한 자
 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예기간 중에 있는 자
 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
 - 6의2. 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
 - 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임 되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
 7. 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 날부터 5년이 경과되지 아니한 자
 8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
- * 위 항 각 호의 어느 하나에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당한 사람으로 밝혀졌을 때에는 당연히 퇴직한다.

○ 거주지 제한 : 제한 없음

※ 단, 채용 후 영월군으로 주소지 이전 조건

나. 채용분야 별 자격요건

| 채용분야 | 자격요건 |
|-----------------------|---|
| 축제사업팀 대리 (재단5급) | 가. 공사직(문화예술, 축제분야, 경영지원) 및 재단 5년 이상 유 경력자 나. 재단업무 팀 관련분야(문화예술, 축제분야, 경영지원) 학사학위 소지자로 3년 이상 또는 문화예술, 축제경영관리 분야 5년 이상 유 경력자 |
| 문화사업팀 주임 (재단6급) | 가. 학력 및 경력 제한 없음(신규채용) |

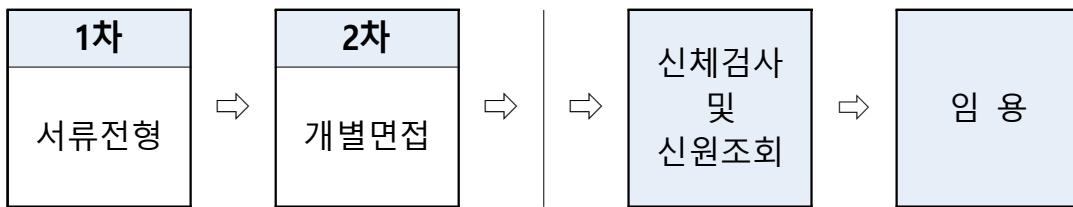
4 채용 분야별 보수

| 채용분야 | 주요업무 |
|--------------|--|
| 대리 (재단5급) | · 일반직 공무원과 일반직에 준하는 특정직 및 별정직 공무원 등의 봉급표에 의거 지급 (재단 5급은 공무원 8급 5호봉) |
| 주임 (재단6급) | · 일반직 공무원과 일반직에 준하는 특정직 및 별정직 공무원 등의 봉급표에 의거 지급 (재단 6급은 공무원 9급 1호봉) |
| 공통사항 | · 복리후생 : 국민연금 · 건강 · 고용 · 산재보험 적용 · 연봉 외 부가급여는 영월문화재단 '보수규정'에 따라 지급 · 복무 : 재단법인 영월문화재단 복무규정 적용 (주 5일제) |

5 채용절차 및 시험일정

□ 채용절차

※ 영월문화재단은 블라인드 채용을 통해 채용과정에서 편견이 개입되는 출신지, 학력 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 항목을 요구하지 않고, 실력(직무능력)을 평가하여 인재를 채용하는 방식 채택



- ▶ 서류전형 : 적격 또는 부적격
- ▶ 개별면접 : 기본인성, 전문성, 성장성의 3가지 항목으로 평가
- ▶ 최종합격자 : 면접시험 고득점 순으로 최고 득점자를 합격자로 결정하며, 차점자 1명을 예비 합격자로 함. 최고득점자가 등록 포기 시 예비합격자를 선정함.

□ 전형일정

| 구 분 | 일 정 | 비 고 |
|--------------|---------------------------|----------------------------------|
| 공고 및 응시원서 접수 | 2021.07.13(화) ~ 07.23.(금) | 7월 23일 18:00까지 |
| 1차 서류전형 | 2021.07.27.(화) | 10:00 (예정) 영월문화예술회관 2층 회의실 |
| 서류전형합격자 발표 | 2021.07.29.(목) | 14:00 재단 홈페이지공고, 합격자에 한해 개별통보 |
| 2차 면접시험 | 2021.08.02.(월) | 10:00 (예정) 영월문화예술회관 2층 회의실 |
| 결격사유조회 | 2021.08.03.(화)~ 08.06.(금) | |
| 최종합격자 발표 | 2021.08.10.(화) | 14:00 재단 홈페이지공고, 개별통보 |
| 합격자등록기간 | 2021.08.11.(수)~08.16(월) | 채용신체검사서 제출 |
| 업무개시일 | 2021.08.23.(월) | |

※ 위의 시험일정 및 장소는 사정에 따라 변경될 수 있음

6 응시원서 접수 및 제출서류

□ 응시원서 접수

- 접수기간 : 2021.07.13.(화) ~ 07.23.(금) 18:00까지
- 접수방법 : 등기우편 접수
- 접수처
 - 강원도 영월군 영월읍 단종로 24 영월문화재단 경영지원팀
우)26227
- 참고사항
 - 마감일 18:00 도착분에 한함
 - 응시원서 재증 기재해서 제출
- ※ 실무경력은 행당기관의 경력증명서에 담당업무, 발행자, 회사 연락처명시
(미기재시 경력불인정)
- ※ 코로나19로 인하여 방문접수는 시행하지않음. 방문시 서류접수하지 않음.

□ 제출서류

| | |
|--------|--|
| 입사지원 시 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 입사지원서 1부. 2. 직무수행계획서 1부. 3. 개인정보제공동의서 1부. 4. 경력기술서 1부. 5. 경력확인서류 1부. (경력 및 재직 증명서 원본) 근무 기간, 직급, 직위 및 담당업무, 상근여부 등을 정확히 기재 (발급확인자 성명, 연락처 포함)하고 공고일 기준 최근 3개월 이내 발급분(원본)에 한해 인정 6. 건강보험 자격득실확인서 1부. |
| 면접시험 시 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 면접 응시표 1부.※ 사진부착 (면접 당일 제출) 2. 최종학교 졸업증명서(학위증명서) 1부. 석사학위이상 취득자는 대학교, 대학원 졸업증명서 모두 제출 3. 주민등록초본 1부. (병역사항 기재, 주민번호 포함) 4. 가족관계증명서 1부. 5. 자격증 사본 1부. (해당자에 한함) 6. 성범죄 경력 조회서 1부. 7. 개인정보제공동의서(신원조회용) 1부. |
| 최종합격자 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 채용신체검사서(공무원용) 1부. 채용신체검사서상 진료병원은 법무부지정 건강검진가능 의료기관에서 발급을 권장함. |
| 공통 | <p>※ 실무경력은 해당기관의 경력증명서(담당업무 및 발행자 명시)와 건강보험자격득실확인서 등으로 그 경력이 객관적으로 증명될 수 있는 경우에 한함.</p> <p>※ 블라인드 채용에 따라 서류작성 시 학력, 출신, 지역, 가족관계, 신체적 조건 등이 나타나지 않도록 응시원서 작성 및 서류제출 시 유의</p> <p>※ 제출서류가 허위 또는 위조로 판명될 경우 합격(임용)을 취소함.</p> |

유의사항

- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
- 해당분야 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 본 공고에 없는 사항에 대해서는 영월문화재단의 유권해석에 의합니다.
- 제출된 서류의 기재·착오·누락 또는 연락두절로 인해 발생되는 모든 책임은 응시자에게 있습니다.
- 본 시험 일정은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 별도 공고합니다.
- 서류전형과 면접시험의 경우 합격·불합격으로만 공개합니다.
- 합격자는 최대 3개월의 수습기간 거쳐 정규직으로 채용됩니다.
- 기타 자세한 사항은 영월문화재단 경영지원팀(033-375-6355)으로 문의하시기 바랍니다.

【별첨 서식1】

영월문화재단 블라인드 채용 입사지원서

※ 표시 칸은 기재하지 마십시오.

| | | | |
|-------------------|---|------|---------|
| ※접수(응시)번호 | | 응시분야 | 응시분야 기재 |
| 1. 인적사항 | | | |
| 성명 | (인) | | |
| 현 거주지 주소 | | | |
| 연락처 | (본인휴대폰) | 전자우편 | |
| | (비상연락처) | | |
| 우대사항 (해당 시 체크) | <input type="checkbox"/> 국가유공자 관련 취업지원 대상자 (위의 가산점 대상자는 서류전형 종료 이후 면접시험 이전에 서류 제출을 요구할 수 있음) | | |

| | | | |
|--|------------|-------------|--|
| 2. 교육사항 | | | |
| * 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오. 학사 및 석사 여부 및 해당 학과명을 기입 하세요 (학교명은 기입 금지) | | | |
| 교육구분 | 과목명 및 교육과정 | 졸업학점 / 교육시간 | |
| <input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타 | | | |
| <input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타 | | | |

| |
|---|
| 직무관련 주요내용 |
| <p>학교교육, 직업훈련 및 그 외 기타 직무 교육 경험을 서술하여 주십시오. 내용이 길어질 경우 별지 또는 본 내용기재 칸을 확장하여 서술 가능합니다.</p> |

3. 자격사항

* 지원직무 관련 취득한 자격증이 있다면 기입해 주십시오. (추가 작성 가능)

| 1 | 자격증명 | 발급기관 | 취득일자 |
|---|------|------|------|
| | | | |
| 2 | 자격증명 | 발급기관 | 취득일자 |
| | | | |

4. 경험 혹은 경력사항

* 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 기입해 주십시오.

| 구분 | 기관명 | 직책 | 담당업무 | 경력기간 |
|---|-----|----|------|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력 | | | | 경력별 기간 기재 a~b, x년 y개월 z일 |

※ 경험 : 금전적 보수를 받지 않고 수행한 활동(예시 - 연구회, 온라인 커뮤니티 등)

※ 경력 : 금전적 보수를 받고 수행한 활동

직무관련 주요내용

직무활동, 동아리/동호회, 팀 프로젝트, 연구회, 재능기부 등 주요 직무 경험을 서술하여 주십시오.
내용이 길어질 경우 별지 또는 본 내용기재 칸을 확장하여 서술 가능합니다.

재단법인 영월문화재단 이사장 귀하

본인은 영월문화재단 공개경쟁채용시험에 응시하고자 원서를 제출 합니다. 본인은 귀 재단 공고사항의 응시 자격에 적합한 자로서 아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험합격 또는 임용 후에 허위사실이 판명 되었을 때에는 합격취소 또는 임용의 취소처분에도 이의를 제기하지 아니하는 등 어떠한 조치도 감수하겠음을 서약합니다.

년 월 일 성명 (인)

【별첨 서식2】

직무수행계획서

※ 응시자 업무능력 및 실적을 반영한 직무계획서를 작성하여주십시오.

※ 형식, 내용, 분량은 제한하지 않습니다.

응시분야 :

성명 :

년 월 일

작성자 (서명)

【별첨 서식3】

개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서

아래의 내용을 충분히 숙지하신 후 반드시 본인이 직접 개인정보 수집, 이용, 제공 등의 란에 서명하시기 바랍니다.

보다 자세한 개인정보처리방침에 대하여 알고자 하신다면 영월문화재단으로 문의하여 주시기 바랍니다.

【별첨 서식4】

경력기술서

※ 응시자 본인의 경험과 경력에 관련하여 기술하여주십시오.

※ 형식, 내용, 분량은 제한하지 않습니다.

응시분야 :

성명 :

년 월 일
성자 (서명)

【별첨 서식5】

- ※ 굵은 표시 칸은 기재하지 마십시오.
- ※ 본 응시표는 서류전형에 합격하여 면접시험에 응시하는 해당자에 한하여 신분확인 및 부정행위 방지를 위해 개인정보 기재 및 사진부착을 요구하는 것입니다.
- ※ 서류전형 합격 후 면접시험장에 본 응시표와 신분증(주민등록증, 여권사본, 운전면허증 등 국가 공인 증명서에 한함)을 준비해 오시면 됩니다.
- ※ 접수(응시)번호는 작성하지마시고, 응시분야를 꼭 기재 바랍니다.

| 면 접 응 시 표 | | | | 사 진 (최근 6개월이내 촬영한 상반신 반명함판 사진 - 3.5cm×4.5cm) |
|------------------------|--------------|--------|---|--|
| 영월문화재단 2021년도 공개경쟁채용시험 | | | | |
| ※접수(응시)번호 | | 응시분야 | | |
| 성 명 | (한글) (한자) | 주민등록번호 | - | |

【별첨 서식6】

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호서식] <개정 2018. 3. 21.>

(앞쪽)

성범죄 경력 조회 동의서

| | |
|-----|----------------------------|
| 대상자 | 성명(외국인의 경우 영문으로 작성) |
| | 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적) |
| | 연락처(휴대전화 등) |

본인은 재단법인 영월문화재단(시설)(예: 유치원, 어린이집, 아동복지시설, 청소년쉼터, 청소년활동시설, 의료기관 등) 취업자(취업예정자)로서, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

영월 경찰서장 귀하

유의사항

- 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.
- 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

【별첨 서식7】

개인정보 제공 동의서(신원조회용)

- 본인은 신원조사기관이 본인에 대한 신원조사를 실시할 필요가 있다는 것과 개인정보(범죄경력 등 민감정보 포함, 이하 동일) 수집 목적 등 아래 유의사항을 이해하였으며, 이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조(개인정보의 수집·이용)의 규정 등에 따라 신원조사기관에 제공하는데 동의합니다.
- 이에 따라, 개인정보 보유기관장은 원활한 신원조사를 위해 본인에 관한 개인정보를 해당 신원조사기관에게 제공하여 줄 것을 요청합니다.
- 본인이 서명한 동의서 복사본은 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

유의사항 (개인정보 수집 목적 · 관리방법, 정보제공 동의 거부 가능 고지)

- 수집된 개인정보자료 · 개인정보 제공 동의서는 신원조사 목적으로만 사용되고, 「공공기록물관리에관한법률」에 따라 관리 · 폐기되며 수집하려는 개인정보의 항목은 아래와 같습니다.
- 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 신원조사를 원활히 진행할 수 없음을 알려드립니다.

년 월 일

성명 (서명)

■ 본인 동의

| 성명 | 생년월일 | 서명 | |
|----|------|------------|------------|
| | | 개인정보 제공 동의 | 민감정보 제공 동의 |
| | | 자필 서명 | 자필 서명 |

* 신원조사를 위해 수집되는 정보자료 항목

| 개인정보 | 민감정보 |
|----------------|----------------------------|
| ■ 주민 조회자료(경찰청) | ■ 범죄경력 · 수사 · 수배 조회자료(경찰청) |

개인정보 보유기관장 귀하